

Plan d'action
1^{er} mai 2018 au 30 avril 2019



Mission de l'ODO

Construit sur une base partenariale, l'ODO est un espace de partage d'information, de recherche et de mobilisation des savoirs et des pratiques sur le développement de la région qui vise à répondre aux besoins d'information des décideurs, des organismes du milieu, des intervenants, des entrepreneurs et des citoyens. Cet observatoire assure donc une fonction de veille et d'analyse dans le but d'anticiper les évolutions territoriales, et joue un rôle plus actif de formation, d'animation, de recherche et de transfert de connaissances.

Objectifs

1. Regrouper les données existantes sur le développement de la région et les rendre accessibles.
2. Pérenniser et consolider les outils existants.
3. Répondre à des besoins d'expertise en développement sur des problématiques spécifiques à la région.
4. Développer de nouveaux outils novateurs pour répondre aux besoins des décideurs, des intervenants et de la population en général.
5. Générer de nouvelles pratiques en matière de développement social, économique et culturel.
6. Offrir un lieu d'échanges et de débats sur des enjeux de développement de la région sur la base d'informations et de connaissances pointues, à jour et accessibles à tous.
7. Permettre un meilleur transfert de connaissances.
8. Collaborer avec d'autres observatoires.

1. AXE FINANCEMENT

Objectifs de l'ODO ¹	Sous-objectifs	Actions	Responsable	Échéancier	
Associé au fonctionnement	Consolider la mise en place d'un système efficient pour la gestion des contributions financières et la reddition de compte	- Gérer les ententes et les contributions financières	Décanat de la formation continue et des partenariats (DFCP)/ODO	En continu	
		- Réaliser un rapport d'activité et financier et une reddition de compte selon les ententes signées	ODO/DFCP	En continu	
	Identifier de nouvelles sources de financement pour conserver l'équipe en place	- Identifier de nouveaux partenariats financiers	Directeur/coordonnatrice	En continu	

¹ Le numéro permet d'associer l'action aux objectifs de l'ODO énumérés en première page.

AXE GOUVERNANCE

Objectifs de l'ODO	Sous-objectifs	Actions	Responsable	Échéancier	
#6 : Offrir un lieu d'échanges et de débats #7 : Transfert de connaissances	Mettre sur pied les instances de gouvernance en conformité avec les décisions du comité	- Mettre sur pied le conseil des partenaires et le comité de direction	Coordonnatrice/directeur	Juin 2018	<input checked="" type="checkbox"/>
		- Organiser une demi-journée de mobilisation avec les chercheurs (UQO, Cégep et organisations du milieu) - Mettre sur pied le comité scientifique	Coordonnatrice/agente d'information	Automne 2018	
		- Organiser le Forum des acteurs du développement	Agente d'information/équipe	Octobre 2018	
#3 : Répondre à des besoins d'expertise	Adopter un mécanisme d'évaluation des projets soumis à l'ODO	- Mettre en place une démarche de réflexion pour élaborer une proposition pour implanter un mécanisme d'évaluation et d'adoption des projets qui seront soumis à l'ODO	Comité de direction/ coordonnatrice	Novembre 2018	
	Intégrer L'ATINO au sein de l'ODO	- Intégrer les bases de données, rapports, analyses et projets au sein de l'ODO	Directeur/ coordonnatrice	1 ^{er} avril 2019	

2. AXE COMMUNICATION ET VISIBILITÉ

Objectifs de l'ODO	Sous-objectifs	Actions	Responsable	Échéancier	
#7 Transfert de connaissances et information	Développement des outils de communication	- Mettre à jour et développement en continu du Site web	Agente d'information	En continu	
		- Mettre à jour la page Facebook	Agente d'information	En continu	
	Publier le Bulletin <i>L'Outaouais sous la loupe</i>	- Diffuser le premier bulletin <i>L'Outaouais sous la loupe</i> sur une base bimestrielle ou trimestrielle	Agente d'information/agente de recherche	Mai/sept./déc./fév.	
	Développer une politique de communication	- Adopter une politique de communication avec objectifs et principes directeurs afin d'encadrer les communications	Agente d'information/comité de direction	Octobre 2018	
#6 Offrir un lieu d'échange et de débats	Poursuivre la Tournée des territoires et des organisations et réaliser un suivi	- Rencontrer le conseil municipal de Gatineau en comité plénier le 1 ^{er} mai 2018	Agente d'information/équipe de l'ODO	Juin 2018	<input checked="" type="checkbox"/>
		- Rencontrer les acteurs du développement de Gatineau le 10 mai 2018			
		- Rencontrer les partenaires de la Table de développement social de la Basse-Lièvre le 24 mai 2018			
		- Rencontrer les membres de la Conférence administrative régionale (CAR) le 15 juin			
		- Réaliser un compte-rendu de la tournée et alimenter les outils et projets de l'ODO en fonction des échanges	Agente de recherche/ agente d'information	Septembre 2018	

#7 Transfert de connaissances et information	Représenter et présenter l'ODO dans divers évènements, rencontres et médias	<ul style="list-style-type: none"> - Représenter l'ODO au regroupement du développement social de l'Outaouais - Rencontrer les divers partenaires et participer à différentes activités en Outaouais 	Différents membres de l'équipe de l'ODO	En continu	
	Répondre aux demandes d'informations des acteurs concernant le développement de l'Outaouais	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place une démarche pour répondre à ces acteurs 	Agente d'information	En continu	

AXE PROGRAMMATION ET CONTENU

Objectifs de l'ODO	Sous-objectifs	Actions	Responsable	Échéancier	
#1 Regrouper les données existantes	Mettre en place une base de données électronique qui regroupe les recherches et données sur le développement de l'Outaouais	<ul style="list-style-type: none"> - Repérer les données et études existantes et les classer par thématiques et territoires - Mettre en place une base de données électronique avec mots clés - Mettre à jour des études et des données 	Agente de recherche	Automne 2018 avec une mise à jour des données en continu	
#1 Regrouper les données existantes	Consolider la mise en place d'une structure de veille pour les données et études sur le développement de l'Outaouais	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuivre la réflexion et la mise en place de mécanismes de transferts d'information avec les différents acteurs 	Agente d'information/ agente de recherche	En continu	
#7 Transfert de connaissances	Analyser diverses publications qui diffusent des données pour l'ensemble du Québec et ses régions afin d'identifier les principaux constats et tendances qui se dégagent pour notre territoire	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser et diffuser sur notre site Internet et sur la page Facebook 	Différents membres de l'équipe de l'ODO	En continu	
#2 Pérenniser et consolider les outils existants	Actualiser le Portrait des communautés de l'Outaouais	<ul style="list-style-type: none"> - Animer et coordonner les rencontres du sous-comité Portrait des communautés 	Centraide Outaouais/ODO	En continu	
		<ul style="list-style-type: none"> - Piloter et suivre le projet et réfléchir sur l'actualisation des outils <i>Fascicules et tableaux de bord</i> 	Comité Portrait des communautés	En continu	

<p>#4 Développer de nouveaux outils novateurs</p> <p>#1 Regrouper les données existantes</p> <p># 7 Transfert de connaissances</p> <p>#5 Générer de nouvelles pratiques</p>		- Obtenir les données actualisées	ODO	Août 2018	
		- Réaliser les 109 fascicules et tableaux de bord	ODO	Déc. 2018	
		- Mettre à jour le volet qualitatif avec la réalisation de sondages électroniques (première phase)	ODO/Comité Portrait	Déc. 2018	
		- Mettre à jour le site Internet du portrait des communautés avec les outils actualisés	ODO	Déc. 2018	
		- Réfléchir à la mise en place d'un système de transfert de connaissances en continu : formations, outils innovateurs (ex. : webinaire)	Comité Portrait des communautés	En continu	
<p>#3 Répondre à des besoins d'expertise</p> <p>#1 Regrouper les données existantes</p> <p>#6 Offrir un lieu d'échanges et de débats</p> <p>#7 Transfert de connaissances</p>	<p>Réaliser les objectifs du projet Renforcer la position concurrentielle de l'Outaouais à l'égard de sa situation frontalière pour la première année : Mobilisation des connaissances et des expertises</p>	- Embaucher un chargé de projet	Coordonnatrice/directeur	Juin 2018	
		- Spécifier le plan de travail du projet et les étapes	Coordonnatrice/chargé de projet	Juin 2018	
		- Identifier (premier débroussaillage) les enjeux et opportunités à partir de la documentation et des échanges avec les acteurs	Chargé de projet	Juillet-août 2018	
		- Rencontrer les divers acteurs intéressés par le projet : Présentation du projet et identification des besoins, des enjeux et des opportunités associées à la frontière par secteur de développement (emploi, tourisme, agroalimentaire, etc.) et par territoire	Chargé de projet <i>Combiner avec le Forum des acteurs</i>	Sept.-oct. 2018	

#5 Générer de nouvelles pratiques		- Créer un comité régional (territorial et sectoriel) qui a pour rôle d'orienter le pilotage et le suivi du projet	Chargé de projet <i>Combiner avec le Forum des acteurs</i>	Sept.-oct. 2018	
		- Analyser les enjeux et opportunités générées par la position frontalière et réaliser un portrait de la situation	Chargé de projet	Nov. 2018 à avril 2019	
		- Identifier les thématiques prioritaires qui nécessitent un apport de connaissances	Comité de pilotage du projet	Avril –juin 2019	
#2 Pérenniser et consolider les outils existants #1 Regrouper les données #7 Transfert de connaissances	Mettre à jour du portrait économique de l'Outaouais	- Mettre à jour une partie des fiches du portrait économique	Agente de recherche/ coordonnatrice	Avril 2019	
#8 Collaborer avec d'autres observatoires	Intensifier les collaborations avec les autres observatoires	- Rencontrer l'observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue pour discuter des collaborations	Agente de recherche	En continu	